

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1025100537252,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.01.2024 за ГРН 2245100008569



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 4E23573F9BAE14FE2D69C2D166B0BC68
Владелец: Паранчук Арина Владимировна
Главный государственный налоговый инспектор
Действителен: с 04.12.2023 по 26.02.2025

Утверждены
постановлением администрации
муниципального образования
Кандалакшский район
от «26» октября 2023 года № 2070

**Изменения в Устав
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств № 1»
муниципального образования Кандалакшский район**

2023 г.

1. Изложить пункт 1.5 действующего Устава в следующей редакции:

1.5. Учредителем и собственником Учреждения является муниципальное образование Кандалакшский район (далее – Учредитель).

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования Кандалакшский район осуществляют администрация муниципального образования Кандалакшский район (далее - Администрация), Управление по культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального образования Кандалакшский район (далее – Управление по культуре, спорту и молодежной политике).

Функции и полномочия собственника муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении, от имени Кандалакшского района осуществляет Администрация.

Функции и полномочия Учредителя в части формирования и финансового обеспечения муниципального задания, контроля его выполнения, формирования перечня, объёма субсидий на иные цели (целевые субсидии), заключения соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, контроля от имени муниципального образования от имени муниципального образования осуществляет Управление по культуре, спорту и молодежной политике.

2. Изложить Раздел 2 действующего Устава в следующей редакции:

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является обучение и воспитание в интересах человека, семьи, общества и государства, создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.3. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в соответствии с лицензией: реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств (по различным видам искусств), реализация дополнительных общеразвивающих образовательных программ художественной направленности. В соответствии с данными видами деятельности Управление по культуре, спорту, молодежной политике формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения.

2.4. Образовательная деятельность Учреждения направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных требований.

2.5. Целями и задачами деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества и государства в области искусств;
- выявление одаренных детей в раннем детском возрасте;
- создание условий для художественного образования и эстетического воспитания детей;
- приобретение детьми знаний, умений и навыков в области выбранного вида искусств;
- приобретение детьми опыта творческой деятельности;
- осуществление подготовки детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области искусств.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Администрацией района, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе. К иным видам деятельности Учреждения относятся:

- осуществление за счет средств физических и (или) юридических лиц образовательной деятельности, не предусмотренной муниципальным заданием;
- создание и реализация любых видов интеллектуального продукта;
- оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных организаций в реализации дополнительных общеобразовательных программ, организации досуговой и внеучебной деятельности обучающихся;
- организация творческих летних площадок (в каникулярное время), клубов по интересам;
- организация мастер-классов, конференций, семинаров и иных форм конгрессной деятельности по вопросам образования в сфере культуры и искусства;
- создание условий для практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы.

2.8. Иные виды деятельности Учреждения, приносящие доход:

- оказание посреднических услуг в сфере образовательной и культурной деятельности;
- репетиторство;
- подготовка и проведение мастер-классов, выставок, конкурсов;
- прокат оборудования и иных принадлежностей;
- сдача в аренду имущества Учреждения;
- выполнение копировальных и множительных работ, оказание копировально-множительных услуг, услуг по тиражированию учебных, учебно-методических и других материалов;
- изготовление и реализация учебно-методических материалов.

2.9. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и (или) в рамках основной образовательной деятельности Учреждения, финансируемой за счет средств бюджета Администрации района.

2.10. Учреждение не вправе оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.11. Осуществление Учреждением видов образовательной деятельности, подлежащей лицензированию, без соответствующей лицензии не допускается.

2.12. В процессе реализации образовательных программ Учреждение осуществляет творческую, культурно-просветительскую и методическую деятельность.

2.12.1. Методическая деятельность направлена на совершенствование профессионального мастерства педагогического коллектива, обеспечение соответствия современным требованиям к обучению, изучению и распространению передового опыта, творческой инициативы.

2.12.2. Творческая и культурно-просветительская деятельность Учреждения направлена на развитие творческих способностей обучающихся, пропаганду среди различных слоёв населения лучших достижений отечественного и зарубежного искусства, их приобщение к духовным ценностям.

2.13. Указанный в данном разделе перечень видов деятельности, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, является исчерпывающим.

3. Изложить пункт 6.1 действующего Устава в следующей редакции:

6.1. Отношения обучающегося и персонала Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4. Изложить пункт 6.4 действующего Устава в следующей редакции:

6.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего или родителей (законных представителей) поступающего с настоящим Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность.

5. Изложить пункт 6.5 действующего Устава в следующей редакции:

6.5. Установление платы, взимаемой с граждан за предоставление платных образовательных услуг, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Изложить пункт 6.13 действующего Устава в следующей редакции:

6.13. Прием граждан в Учреждение осуществляется на основании следующих документов:

- заявление о приеме в Учреждение;
- копия свидетельства о рождении ребенка или паспорта поступающего;
- документ, удостоверяющий личность заявителя.

7. Изложить пункт 6.21 действующего Устава в следующей редакции:

6.21. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность.

8. Изложить пункт 8.10 действующего Устава в следующей редакции:

8.10. Контроль и ревизия финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется Администрацией, Управлением по культуре, спорту и молодежной

политике, финансовыми, налоговыми и иными органами (в пределах их компетентности), на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законами Мурманской области, муниципальными правовыми актами возложены полномочия по проверке деятельности образовательных организаций.

9. Изложить пункт 9.4 действующего Устава в следующей редакции:

9.4. К компетенции Администрации по управлению Учреждением относятся:

- принятие решений о реорганизации, изменении типа и ликвидации учреждения;
- утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений;
- назначение (утверждение) руководителя Учреждения и прекращение его полномочий;
- заключение и прекращение трудового договора с руководителем Учреждения;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Администрацией на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество);
- предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;
- определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Учреждением либо приобретённым Учреждением за счёт средств, выделенных его Администрацией на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;
- согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением, Администрацией или приобретённого организацией за счёт средств, выделенных ему Администрацией на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации и муниципальным правовым актом;
- осуществление совместно с Управлением по культуре, спорту и молодежной политике контроля за деятельностью образовательной организации в соответствии с

действующим законодательством и в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

–установление платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за предоставление платных образовательных услуг, и ее размера, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

–осуществление иных функций и полномочий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

10. Изложить пункт 9.5 действующего Устава в следующей редакции:

9.5. К компетенции Управления по культуре, спорту и молодежной политике по управлению Учреждением относятся:

–формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности;

–осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

–осуществление контроля за выполнением муниципального задания;

–проведение аттестации директора Учреждения и кандидатов на должность директора Учреждения;

–согласование Программы развития Учреждения;

–иные функции, связанные с осуществлением в отношении Учреждения контроля и координации его деятельности.

11. Изложить пункт 9.6 действующего Устава в следующей редакции:

9.6. Компетенции директора Учреждения:

–осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом;

–обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную работу Учреждения;

–издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

–обеспечивает реализацию образовательных программ дополнительного образования;

–формирует контингент обучающихся, обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

–определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии Учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности Учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в Учреждении;

–вносит предложения Управлению по культуре, спорту и молодежной политике об изменении типа Учреждения; о внесении изменений в Устав Учреждения;

–вносит предложения Администрации района об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за

Учреждением Администрацией района либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Управлением образования на приобретение этого имущества;

–распоряжается средствами и имуществом Учреждения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

–организует разработку, утверждение и реализацию программы развития Учреждения, образовательных программ Учреждения, настоящего Устава, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов Учреждения;

–создает условия для внедрения инноваций, обеспечивает формирование и реализацию инициатив работников Учреждения, направленных на улучшение работы Учреждения и повышение качества образования, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в коллективе;

–утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;

–осуществляет подбор и расстановку кадров, создает условия для непрерывного повышения их квалификации;

–устанавливает заработную плату работников Учреждения в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

–обеспечивает выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, коллективным договором, трудовыми договорами;

–принимает меры по обеспечению Учреждения квалифицированными кадрами, рациональному использованию и развитию их профессиональных знаний и опыта, обеспечивает формирование резерва кадров в целях замещения вакантных должностей в Учреждении;

–организует и координирует реализацию мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Учреждении, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;

–организует проведение аттестации педагогических работников Учреждения в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям;

–создает условия, обеспечивающие участие работников в управлении Учреждением;

–планирует, координирует и контролирует работу педагогических и иных работников Учреждения;

–обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;

–содействует деятельности учительских (педагогических), психологических организаций и методических объединений, общественных (в том числе детских и молодежных) организаций;

–обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда, учет и хранение документации, привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

–выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

–утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, ежегодный отчет о поступлении и

расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования, предоставляет указанные отчеты Администрации района;

–организует проведение самообследования;

–обеспечивает создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;–составляет и направляет иск о признании недействительной крупной сделки, совершенной с нарушением требований абзаца первого пункта 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

–решает иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

12. Пункт 10.12. действующего Устава исключить.

13. Изложить пункт 11.7 действующего Устава в следующей редакции:

11.7. При реорганизации или ликвидации Учреждения, осуществляемой, как правило, по окончании учебного года, Администрация совместно с Управлением по культуре, спорту и молодежной политике принимает на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.